

INSTRUCCIONES PARA EL PARTICIPANTE PARA CONECTARSE CON CWDS

www.cwds.state.pa.us

Para el Participante que conoce su PA CareerLink Nombre de Usuario y Contraseña:

- Clic en “Página de Acceso al Sistema CareerLink,” el enlace en rojo arriba del logo en el lado derecho de la página
- Ingrese su nombre de Usuario y Contraseña de PA CareerLink, seleccione “Tipo de Usuario”; presione “Entrar al Sistema”
- En la pantalla de “Editar Información Básica del Individuo,” revise/actualice su información del sistema de PA CareerLink
- Presione “Guardar y Continúe,” el cual le llevara a la página “Cree Cuenta de Usuario”
- Siga las instrucciones para crear su Keystone ID y Contraseña; presione “Guardar y Continúe”
- Esta página mostrará su número de **Identificación del Participante**. Ingrese su Keystone ID y contraseña para Comenzar en el sistema
- Mantenga su número de Identificación para acceder el sistema mas adelante en caso de que usted se olvide de su Contraseña

Para el Participante que desconoce su PA CareerLink Nombre de Usuario y Contraseña:

- Clic en “Página de Acceso al Sistema CareerLink,” el enlace en rojo arriba del logo en el lado derecho de la página
- Clic en el enlace “Vaya a la página de Información de Identificación del Participante” cerca en la parte de abajo de la página
- Escriba en los encasillados requeridos (Saludo, Nombre, Seguro Social, y Fecha de Nacimiento); presione “Continúe”
- Ingrese su número de **Identificación del Participante**. Si usted necesita su número de Identificación del Participante, llame a un empleado de PA CareerLink at 610-437-5627, Ext. 521, para recuperar su Identificación del Participante proveyéndole su número de seguro social
- Ingrésele en la “Pantalla Identificador del Participante”; presione “Continúe”
- Siga las instrucciones para crear su Keystone ID y Contraseña
- Complete los encasillados requeridos; presione “Continúe”
- Imprima esta página o escriba su Identificación del Participante en la tarjeta de cartera o billetera
- Conéctese con el sistema usando su nuevo Keystone ID y Contraseña

Para el Participante que olvido su Contraseña CWDS, pero recuerda su Keystone ID y la respuesta a la Pregunta de Sugerencia:

- Presione “¿Olvido su Contraseña? debajo de la Llave Keystone
- Clic el botón tipo radio en frente de “Persona Buscando Servicios,” y conteste “Si” a “¿Recuerda su Keystone ID y Pregunta de Sugerencia?”
- Ingrese su Keystone ID; presione “Someter”
- Siga las instrucciones en como crear su nueva Contraseña
- Si la creación de su nueva Contraseña fue un éxito, presione “Continúe” para regresar a la Página Principal de CWDS
- Conéctese con su Keystone ID y su nueva Contraseña

Para el Participante que perdió o se olvido de su CWDS Keystone ID, Contraseña, e Identificación del Participante:

- Presione “¿Olvido su Contraseña?” debajo de la Llave Keystone
- Clic el botón tipo radio en frente de “Persona Buscando Servicios” y conteste “No” a “¿Recuerda su Keystone ID y Pregunta de Sugerencia?”
- Ingrese la información que le identifica
- Por favor llame a un empleado de PA CareerLink at 610-437-5627, Ext. 521, para recuperar su **Identificación del Participante** proveyéndole su número de Seguro Social
- En la pantalla “Ingrese Identificador del Participante”, ingrese su número de **Identificación del Participante**
- Siga las instrucciones para crear una nueva Contraseña y Pregunta de Sugerencia; presione “Guardar y Continúe”
- Entonces el sistema te lleva a la página “Servicios del Individuo,” donde usted podrá conectarse o seleccionar otros servicios